



## REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „Żłobek w Lubaniu”

współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego  
nr projektu RPDS.08.04.01-02-0028/18

### §1

#### Informacje ogólne

1. Regulamin określa ramowe zasady rekrutacji i uczestnictwa oraz zakres wsparcia w Projekcie pn. „Żłobek w Lubaniu” współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego, na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 8 Rynek Pracy, Działanie 8.4 Godzenie życia zawodowego i prywatnego, Poddziałanie 8.4.1 Godzenie życia zawodowego i prywatnego - konkursy horyzontalne.
2. Projekt pn. „Żłobek w Lubaniu” realizowany jest przez Beneficjenta - Niepubliczne Przedszkole Edukacyjne „PLANETA UŚMIECHU” w Lubaniu Magdalena Wieczorkowska, ul. Jeleniogórska 2, 59-800 Lubań, NIP 6131181086, REGON 022143567.
3. Biuro projektu mieści się na ul. Jeleniogórska 2, 59-800 Lubań.
4. Okres realizacji projektu: od 01.10.2018r. do 31.12.2020r.
5. Dla potrzeb realizacji projektu używane w niniejszym regulaminie określenia przyjmują następujące brzmienie:

**Projekt** - projekt „Żłobek w Lubaniu”

**Uczestnik/Uczestniczka** - osoba, która skorzystała ze wsparcia w ramach projektu.

**Osoby bierne zawodowo** – osoby, które w danej chwili nie tworzą zasobów siły roboczej (tzn. nie pracują i nie są bezrobotne). Studenci studiów stacjonarnych są uznawani za osoby bierne zawodowo. Osoby będące na urlopie wychowawczym (rozumianym jako nieobecność w pracy, spowodowana opieką nad dzieckiem w okresie, który nie mieści się w ramach urlopu macierzyńskiego lub urlopu rodzicielskiego), są uznawane za bierne zawodowo, chyba że są zarejestrowane już jako bezrobotne (wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo). Osoby prowadzące działalność na własny rachunek (w tym członek rodziny bezpłatnie pomagający osobie prowadzącej działalność) nie są uznawane za bierne zawodowo;

**Osoby bezrobotne** – osoby pozostające bez pracy, gotowe do podjęcia pracy i aktywnie poszukujące zatrudnienia. Definicja uwzględnia osoby zarejestrowane jako bezrobotne zgodnie z krajowymi przepisami, nawet jeżeli nie spełniają one wszystkich trzech kryteriów. Osobami bezrobotnymi są zarówno osoby bezrobotne w rozumieniu badania aktywności ekonomicznej ludności, jak i osoby zarejestrowane jako bezrobotne. Definicja nie uwzględnia studentów studiów stacjonarnych, nawet jeśli spełniają powyższe kryteria. Osoby kwalifikujące się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, które są bezrobotne w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobierają świadczeń z tytułu urlopu), są również osobami bezrobotnymi w rozumieniu Wytucznych;

**Osoby niepełnosprawne** - osoby w świetle przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 511 z późn. zm.), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. 2017 poz. 882, z późn. zm.), tj. osoby z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia.

Potwierdzeniem statusu osoby z niepełnosprawnością jest w szczególności:

- orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lekkim, umiarkowanym i znacznym,
- orzeczenie o niepełnosprawności wydane w stosunku do osób, które nie ukończyły 16 roku życia,
- orzeczenie o niezdolności do pracy,
- orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na dany rodzaj niepełnosprawności,
- orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu głębokim,
- inne równoważne orzeczenia (KRUS, służby mundurowe itd.),
- w przypadku osoby z zaburzeniami psychicznymi dokument potwierdzający stan zdrowia wydany przez lekarza, np. orzeczenie o stanie zdrowia lub opinia.

**Osoba pochodząca z obszarów wiejskich** - Osoba przebywająca na obszarach słabo zaludnionych zgodnie ze stopniem urbanizacji (DEGURBA kategoria 3). Obszary słabo zaludnione to obszary, na których więcej niż 50% populacji zamieszkuje tereny wiejskie.

W ramach obszaru premiującego występują następujące gminy powiatu Lubańskiego:

- gmina wiejska Lubań
- gmina Leśna



- gmina Platerówka
- gmina Siekierzyn

## §2

### Warunki uczestnictwa

1. Projekt jest skierowany do 25 osób zamieszkujących<sup>1</sup> powiat Lubański:
  - 7 osób powracających na rynek pracy po urloпах macierzyńskich, rodzicielskich sprawujące opiekę nad dziećmi do lat 3
  - 18 osób pozostających bez zatrudnienia i sprawujące opiekę nad dziećmi w wieku do lat 3 (w tym osoby przebywające na urloпах wychowawczych)

## §3

### Zasady rekrutacji

#### 1. Sposoby rekrutowania uczestników/uczestniczek Projektu:

W grupie rodziców opiekunów dzieci do lat 3 rekrutacja odbędzie się w 2 podgrupach, do każdej podgrupy zostanie stworzona osobna lista rekrutacyjna:

- 7 osób powracających na rynek pracy po urloпах macierzyńskich, rodzicielskich sprawujące opiekę nad dziećmi do lat 3
- 18 osób pozostających bez zatrudnienia i sprawujące opiekę nad dziećmi w wieku do lat 3 (w tym osoby przebywające na urloпах wychowawczych)

**Kryteria formalne:** (spełnia/nie spełnia – w przypadku niespełniania kandydat jest odrzucany)

a/ mieszkaniec powiatu lubańskiego, rodzic/opiekun dziecka w wieku do 3 lat;

b/ osoba powracająca na rynek pracy po przerwie związanej z urodzeniem i wychowaniem dziecka, w tym:

- pracująca i wracająca do pracy po urlopie macierzyńskim i rodzicielskim (**wymagane zaświadczenie z zakładu pracy / Zus potwierdzające przebywanie na urlopie macierzyńskim/rodzicielskim – oryginał**)

- niepracująca i chcąca wrócić na rynek pracy po przerwie związanej z urodzeniem dziecka

w tym osoby przebywające na urloпах wychowawczych (**w przypadku osób zarejestrowanych w PUP wymagane zaświadczenie potwierdzające fakt zarejestrowania /oryginał, w przypadku osób niezarejestrowanych – oświadczenie, w przypadku osoby przebywające na urloпах wychowawczych - zaświadczenie z zakładu pracy**)

#### Kryteria premiujące:

- osoby niepełnosprawne + 6 pkt. (wymagane aktualne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub dokument równoważny – kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem)
- osoby, które chcą oddać dziecko niepełnosprawne + 6 pkt (wymagane aktualne orzeczenie dziecka o stopniu niepełnosprawności lub dokument równoważny – kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem)
- osoby bezrobotne + 5 pkt
- osoby zamieszkujące obszary wiejskie +5 pkt

2. W pierwszej turze rekrutacji przewiduje się przyjęcie do projektu 20 osób ( 7 osób powracających na rynek pracy po urloпах macierzyńskich, rodzicielskich sprawujące opiekę nad dziećmi do lat 3 oraz 15 osób pozostających bez zatrudnienia i sprawujące opiekę nad dziećmi w wieku do lat 3 (w tym osoby przebywające na urloпах wychowawczych).

3. W przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów pierwszeństwo będą miały osoby chcące oddać starsze dziecko, z uwagi na dłuższy okres przebywania poza rynkiem pracy.

4. W przypadku większej ilości zgłoszeń zostanie utworzona lista rezerwowa.

5. Złożone dokumenty nie podlegają zwrotowi, będą przechowywane w Biurze Projektu - stanowią dokumentację projektową.

6. Rekrutacja zostanie przeprowadzona zgodnie z polityką równości szans kobiet i mężczyzn

w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 oraz z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób niepełnosprawnych.

7. Osoby z list rezerwowych będą mogły dołączyć do Projektu w przypadku nie podpisania umów przez osoby będące wyżej na liście rankingowej do Projektu.

8. Przystąpienie kandydata/kandydatki do procesu rekrutacji jest równoznaczne z zaakceptowaniem niniejszego regulaminu.

<sup>1</sup> W rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego

#### §4

#### Procedura rekrutacyjna

1. Brak wymaganych własnoręcznych, czytelnych podpisów pod oświadczeniami znajdującymi się w formularzu traktowany jest jako błąd formalny i skutkuje odrzuceniem formularza i odstąpieniem od jego oceny.
2. Oceny formularzy rekrutacyjnych pod kątem spełniania kryteriów formalnych i uzyskania dodatkowych punktów dokona Zespół Rekrutacyjny w terminie 5 dni roboczych od daty zakończenia przyjmowania zgłoszeń.
3. Od oceny dokonanej przez Zespół Rekrutacyjny nie przysługuje odwołanie.
4. Po zakończeniu oceny zostaną utworzone 2 listy rankingowe:  
Lista osób powracających na rynek pracy po urlopach macierzyńskich, rodzicielskich sprawujące opiekę nad dziećmi do lat 3;  
lista osób pozostających bez zatrudnienia i sprawujące opiekę nad dziećmi w wieku do lat 3 (w tym osoby przebywające na urloпах wychowawczych).  
O zakwalifikowaniu się do udziału w projekcie decyduje kolejność na liście rankingowej.
5. W procesie rekrutacyjnym zakwalifikowanych do udziału zostanie 7 osób sklasyfikowanych na pierwszych 7 miejscach listy osób powracających na rynek pracy po urlopach macierzyńskich, rodzicielskich sprawujące opiekę nad dziećmi do lat 3 oraz 13 osób sklasyfikowanych na pierwszych 13 miejscach listy osób pozostających bez zatrudnienia i sprawujące opiekę nad dziećmi w wieku do lat 3 (w tym osoby przebywające na urloпах wychowawczych). Pozostałe osoby trafią na listy rezerwowe projektu.
6. W przypadku uzyskania na etapie oceny formularzy przez kandydatów tej samej liczby punktów o miejscu na liście rankingowej decyduje data urodzenia dziecka (pierwszeństwo dzieci starszych).
7. Pozostałe osoby zostaną zapisane na liście rezerwowej. Osoby z list rezerwowych zostaną zaproszone do udziału w Projekcie w przypadku rezygnacji lub dyskwalifikacji którejś z osób zakwalifikowanych lub w wyniku zdarzenia losowego. Efektem pierwszej tury będzie podpisanie 20 umów o udział w projekcie.
8. W przypadku nie zakwalifikowania do projektu 20 osób – brak chętnych spełniających wymagania formalne. Beneficjent ogłosi na swojej stronie kolejny nabór uczestników.
9. Po zakończeniu procesu rekrutacji, każdy kandydat otrzyma mailowo od Beneficjenta numer identyfikacyjny zgłoszenia. Lista rankingowa uczestników projektu zostanie opublikowana na stronie internetowej Beneficjenta i będzie zawierała nr identyfikacyjny, datę urodzenia dziecka i liczbę przyznaną punktów.
10. Osoby zakwalifikowane do udziału w projekcie zostaną powiadomione za pośrednictwem poczty e-mail lub telefonicznie o terminie spotkania w celu uzupełnienia i podpisania dokumentów udziału w projekcie.
11. Osoby, które zostaną zakwalifikowane do uczestnictwa w projekcie, zobowiązane są do podpisania deklaracji uczestnictwa w projekcie, oświadczenia o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych oraz innych wymaganych umów, które będą precyzowały wzajemne prawa i obowiązki.
12. Ponadto w celu potwierdzenia kwalifikowalności uczestnika projektu Beneficjent zastrzega sobie prawo do wymagania odrębnych zaświadczeń potwierdzających status na rynku pracy aktualnych na dzień podpisania deklaracji udziału w projekcie.
13. Rekrutacja kolejnych osób zostanie ogłoszona na stronie beneficjenta w momencie gdy dostępne będzie wolne miejsce żłobkowe.
14. Formularz rekrutacyjny, zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu wraz z załącznikami w zaklejonej kopercie należy złożyć osobiście w Niepubliczne Przedszkole Edukacyjne „PLANETA UŚMIECHU” w Lubaniu Magdalena Wieczorkowska, ul. Jeleniogórska 2, 59-800 Lubań, od poniedziałku do piątku w godzinach 6.30 – 17.00.
15. Sposób opisu koperty: Na kopercie należy umieścić tylko i wyłącznie napis „Żłobek w Lubaniu - Rekrutacja”

#### §5

#### Zakres wsparcia

- a. Sfinansowanie kosztów usług bieżącej opieki na dzieckiem do lat 3 w godzinach pracy żłobka.
- b. Pełne wyżywienie dla dzieci w trakcie pobytu w żłobku. Koszt wyżywienia dzieci jest finansowany z projektu.
- c. Zajęcia dodatkowe są finansowane z projektu.

#### §6

#### Obowiązki uczestnika/uczestniczki Projektu

1. Uczestnik/uczestniczka Projektu zobowiązuje się do:
  - a) złożenia kompletu wymaganych dokumentów rekrutacyjnych,
  - b) bieżącego informowania o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział w projekcie,



- c) złożenia podpisu na liście obecności i potwierdzenia korzystania przez dziecko z oferty żłobka w każdym dniu obecności dziecka w żłobku,
- d) wypełniania ankiet przeprowadzanych podczas trwania Projektu oraz po 4 tygodniach od zakończenia Projektu,
- e) przestrzegania Regulaminu Rekrutacji i Uczestnictwa,
- f) systematycznego uczestniczenia dziecka w zajęciach,
- g) przestrzegania punktualności,
- h) udzielania wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w Projekcie Instytucjom zewnętrznym, zaangażowanym w realizację Dolnośląskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020.

#### **§7**

#### **Nieobecność i rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie**

1. Dzieci uczestników projektu powinny regularnie korzystać z oferty żłobka.
2. Usprawiedliwione będą nieobecności spowodowane chorobą, nagłymi wypadkami losowymi lub innymi uzasadnionymi przypadkami.
3. Rodzic/opiekun prawny dziecka ma obowiązek niezwłocznie poinformować opiekuna o przyczynach nieobecności dziecka na zajęciach.
4. W szczególnych sytuacjach uniemożliwiających uczestnictwo w projekcie (np. wydłużenie okresu chorobowego, zmiana miejsca zamieszkania, inny ważny powód), rodzice /opiekunowie prawni dziecka mają prawo do rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie, po złożeniu pisemnego oświadczenia o rezygnacji i jej przyczynach.
5. Beneficjent zastrzega sobie prawo skreślenia z listy uczestników osoby, która rażąco narusza postanowienia niniejszego Regulaminu lub działa na szkodę żłobka.

#### **§8**

#### **Postanowienia końcowe**

1. Regulamin obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.
2. Projektodawca ma prawo do wprowadzania zmian w niniejszym regulaminie rekrutacji na każdym jej etapie.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie zastosowanie mają:
  - a) decyzja Koordynatora Projektu/Dyrektora Żłobka,
  - b) wniosek o dofinansowanie projektu,
  - c) kodeks cywilny
4. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 06.11.2018 r.
5. Aktualna treść niniejszego regulaminu dostępna jest w Biurze projektu i na stronie Beneficjenta.