

**NIEPUBLICZNE PRZEDSZKOLE EDUKACYJNE „PLANETA UŚMIECHU” Sp z o.o.
w Lubaniu**

REGULAMIN OPIEKI DZIENNEJ

§ 1

Opieka dzienna jest jednostką organizacyjną powstałą do sprawowania opieki nad dziećmi w wieku od 15 miesiąca życia do ukończenia 3 roku życia.

§ 2

Siedziba Opieki Diennej mieści się w Lubaniu przy ul. Jeleniogórskiej 2

§ 3

Opieka Dzienna funkcjonuje przez cały rok w systemie jednozmianowym od poniedziałku do piątku w godzinach 6,30-17,00.

Opieka Dzienna czynna jest cały rok, oprócz dni ustawowo wolnych od pracy. Dzieci należy przyprowadzać do żłobka do godziny 8.00. Rodzice, Opiekunowie zobowiązani są do zgłoszenia spóźnienia lub nieobecności dziecka do godziny 7.00.

§ 4

Za pobyt dziecka rodzice zobowiązani są wносить opłaty najpóźniej do 10-go dnia kalendarzowego miesiąca za dany miesiąc, w wysokości i na zasadach określonych w umowie. Za nieterminowe uiszczanie opłat będą naliczane odsetki w wysokości ustawowej.

§ 5

Dzieci korzystają z całodziennego wyżywienia składającego się z posiłków: śniadanie, obiad: zupa, drugie danie, podwieczorek. Miesięczna opłata za koszty wyżywienia dziecka podlega obniżeniu w przypadku nieobecności dziecka w żłobku, proporcjonalnie za każdy dzień nieobecności, z wyjątkiem pierwszego dnia.

Wyżywienie jest zapewniane przez zewnętrzną, wyspecjalizowaną w żywieniu dzieci firmę cateringową, która zadba o najwyższą jakość posiłków.

Do Opieki Diennej przyprowadzane są tylko dzieci zdrowe. W przypadku stwierdzenia choroby u dziecka, gorączki powyżej 37,5 opiekun niezwłocznie powiadamia Rodziców, Opiekunów dziecka. Rodzic, Opiekun ma obowiązek odebrać dziecko z placówki maksymalnie do dwóch godzin od powiadomienia. Nieobecność dziecka spowodowana chorobą, szczególnie chorobą zakaźną, Rodzic, Opiekun ma obowiązek zgłosić w dniu zachorowania. Personel nie podaje dzieciom lekarstw.

§ 6

Udzielane świadczenia obejmują zgodnie z planem dnia dostosowanym do wieku dziecka: • miłą, domową atmosferę • profesjonalną opiekę • wyżywienie • zabiegi pielęgnacyjne • zabawy dydaktyczno-wychowawcze • zajęcia rozwojowe • niespodzianki i wyjątkowe wydarzenia np. imprezy urodzinowe, karnawałowe itp.

§ 7

Opieka Dzienna zapewnia Dziecku: • łóżeczko/leżaczek, zastawę stołową przeznaczoną do spożywania posiłków, • całodziennie wyżywienie • pomoce dydaktyczne • podstawowe przybory higieniczne • ubezpieczenie od nieszczęśliwego wypadku

§ 8

Rodzice, Opiekunowie zapewniają dziecku: (wszystkie przedmioty należy podpisać)
• buty na zmianę z podeszwą antypoślizgową, • ubranie na zmianę (2 komplety), • pieluchy jednorazowe (jeśli dziecko ich używa), • piżamkę, • smoczek (jeśli dziecko używa) • szczoteczkę do zębów, • ulubioną „prytulanę” dziecka

§ 9

Plan dnia Opieki Diennej dopasowany jest do poszczególnych grup wiekowych, zgodnie z potrzebami dzieci. Personel Opieki Diennej do potrzeb i możliwości każdego dziecka podchodzi indywidualnie

§ 10

Rodzice i opiekunowie grupy powinni ze sobą współpracować ze względu na dobro dziecka. Opiekun grupy sporządza raport miesięczny dla każdego dziecka.

Raport miesięczny przekazywany jest Rodzicowi, Opiekunowi w ostatni dzień miesiąca przy odbiorze dziecka z placówki. Raporty miesięczne podpisywane są przez Rodzica, Opiekuna oryginał zostaje w placówce a kopia jest przekazana Rodzicom, Opiekunom.

§ 11

Rodzic w raporcie miesięcznym w miejscu do tego wyznaczonym w razie potrzeby wpisuje uwagi, pytania lub prośby skierowane do opiekuna grupy

§ 12

Opieka Dzienna nie ponosi odpowiedzialności za zabawki i cenne przedmioty przyniesione przez dziecko.

§ 13

Na terenie placówki dziecko jest pod opieką personelu od momentu przyjęcia do grupy do czasu odebrania dziecka z grupy przez Rodzica lub inną upoważnioną osobę. Po przyjeździe do placówki Rodzic powinien rozebrać z okrycia wierzchniego Dziecko i tak przygotowane przekazać do zajęć opiekunce/nauczycielce (tak samo przed wyjściem do obowiązku rodzica należy ubrać dziecko w okrycie wierzchnie). Do odbioru dzieci z placówki upoważnieni są tylko Opiekunowie prawni lub osoby przez nich wyznaczone wcześniej pisemnie. Upoważnienie jest przechowywane wraz z dokumentacją dziecka na terenie placówki.

§ 14

Zapisy prowadzone są przez cały rok. Rekrutacja nie zakłada kryteriów selekcyjnych w odniesieniu do dziecka. O przyjęciu do Opieki Diennej decyduje kolejność zgłoszeń tym, pierwszeństwo mają dzieci kontynuujące pobyt z poprzedniego roku oraz ich rodzeństwo.

§ 15

1. Placówka może skreślić Dziecko z listy wychowanków Opieki Diennej w przypadkach:
 - a. Naruszenia przez Rodziców godzin przyprowadzania i odbierania dzieci,
 - b. Systematycznego opóźniania przez Rodziców płacenia czesnego,
 - c. Zatajenia przez Rodziców informacji o stanie zdrowia dziecka uniemożliwiającego prawidłowy proces wychowania i kształcenia w grupie,
 - d. Naruszenia przez Rodziców zasad harmonijnej współpracy z placówką i innymi Rodzicami.
2. Placówka ma prawo rozwiązać umowę z 2 miesięcznym wypowiedzeniem.
3. Rodzice mają prawo rozwiązać umowę z 2 miesięcznym wypowiedzeniem
4. Brak pisemnego wypowiedzenia umowy nie zwalnia Rodziców od obowiązku opłat z tytułu czesnego.

§ 16

O wszelkich zmianach regulaminu i cennika rodzice – opiekunowie będą informowani na bieżąco

§ 17

Każdy rodzic zapisując dziecko do Opieki Diennej powinien zapoznać się z niniejszym regulaminem placówki.

§ 18

Regulamin Opieki Diennej wchodzi w życie od 01 lipca 2017r.

**Organ prowadzący/Dyrektor/Właściciel
Magdalena Wieczorkowska**